

УПУТСТВО ЗА ФОРМИРАЊЕ ПОНУДЕ

За закуп фискултурне сале и спортских терена

Достављање понуде у поступку избора понуђача за закуп школског простора фискултурне сале и спортских терена, који је објављен у листу „Просветни преглед“ дана 20.02.2025. године, вршиће се под једнаким условима за све понуђаче који поседују одговарајућу документацију, а према упутству из огласа.

Понуђачи могу преузети Упутство за формирање понуде у секретаријату школе или на сајту школе:

Рок за достављање понуда је 5 дана од дана објављивања огласа.

Отварање понуда обавиће се наредног радног дана од истека рока за достављање понуда.

Понуда мора бити сачињена на српском језику, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћене особе (за правна лица и предузетнике).

Понуда се доставља на оригиналном обрасцу огласне документације

Понуђач је обавезан да достави :

1. Попуњен ОБРАЗАЦ 1 – подаци о понуђачу

2. Попуњен ОБРАЗАЦ 2 - подаци о предмету закупа и понуђеном износу закупнине по термину у трајању од 60 минута

3. Попуњен ОБРАЗАЦ 3 – модел уговора

Неблаговремено приспеле и непотпуне понуде неће се разматрати.

Цена дата у понуди треба да буде изражена у динарима и мора бити фиксна.

Понуде се достављају у затвореним ковертама, са назнаком „Понуда за закуп - не отворати“, и називом и адресом понуђача, поштом или лично на адресу: Војводе Степе 82, Београд

Понуђач је обавезан да попуни све обрасце у понуди, у противном понуда се неће узети у разматрање.

Одлуку о избору понуђача донеће комисија најдуже у року од 3 (три) дана од дана истека рока за подношење понуда.

Одлука о избору понуђача доноси се на основу највећег износа понуђене закупнине.

Школа задржава право да не донесе одлуку о избору ако установи да понуда не одговара условима из огласне документације, или да је понуда неодговарајућа и неприхватљива.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача _____

Седиште понуђача _____

Адреса понуђача _____

Лице за контакт _____

Контакт телефон, емаил _____

Порески идентификациони број _____

Број рачуна/назив банке _____

Матични број понуђача _____

Лице одговорно за потписивање уговора _____

За понуђача:

Име и презиме _____

Печат и потпис _____

Место и датум _____

Образац бр. 2

ПРЕДМЕТ ЗАКУПА:	Фискултурна сала - по сату	Фото атеље - месечно
Цена закупа по сату / месечно		

За понуђача:

Име и презиме _____

Потпис и (печат) _____

Место и датум _____

МОДЕЛ УГОВОРА О ЗАКУПУ ФИСКУЛТУРНЕ САЛЕ

Закључен дана _____ 2025. године у Београду између:

1. XII београдска гимназија, Београд, Војводе Степе, између коју заступа директор Светлана Миљеновић (у даљем тексту Закуподавац), и
2. _____

(у даљем тексту Закупац)

Члан 1.

Закуподавац даје Закупцу на коришћење фискултурну салу (са употребом свлачионице и мокрих чворова који припадају сали, укупне површине од 500 м².), ради спортско-рекреативних активности – кошарке и то у следећим терминима:

Понедељак: од _____ до _____
Уторак: од _____ до _____
Среда : од _____ до _____
Четвртак: од _____ до _____
Петак : од _____ до _____
Субота : од _____ до _____
Недеља: од _____ до _____

Члан 2.

Закупац се обавезује да на име накнаде за коришћење сале уплаћује Закуподавцу износ од _____ динара са пдв-ом, за сваки сат коришћења, на жиро рачун број: 840-31302845-09 са позивом на број (97) 1701692040174231700 код Управе за трезор, по испостављеној е-фактури, најкасније до 10-ог у месецу за претходни месец.

У закупнину су урачунати трошкови за утрошену ел. енергију, воду и чишћење простора.

Закуподавац води посебну евиденцију о броју сати коришћења сале, односно о броју искоришћених термина.

Члан 3.

Закупац се обавезује да фискултурну салу користи у складу њиховом наменом, на начин који ће спречити оштећења, и са дужном пажњом доброг домаћина, у противном, закуподавац има право да откаже уговор и без отказног рока и тражи надокнаду евентуалне штете.

Закупац је обавезан да одмах, а најкасније у року од три дана надокнади штету насталу у вези са коришћењем сале.

Члан 4.

Уговорне стране сагласно констатују да на основу спроведеног поступка прикупљања понуда, одлуке школског одбора бр. 50 од _____ по огласу објављеном у листу "Просветни преглед" _____ године и сагласности Градског секретаријата за имовинско правне послове, грађевинску и урбанистичку инспекцију бр. XII-02-463-999/2013 од 06.05.2014. године закуподавац даје, акупац прима у закуп простор из члана 1 овог уговора на период од _____ школске године, за школску _____.

Члан 5.

Корисник се обавезује да за коришћење сале у терминима из члана 1. овог уговора плаћа накнаду у износу од _____ динара, без ПДВ-а, по једном сату коришћења.

Корисник се обавезује да накнаду из члана 3. овог уговора уплати до 10. у месецу, за текући месец на рачун Школе број. Школа је дужна да закупцу изда рачун за текући месец до 5-тог у месецу. Школа задржава право на једнострано раскид овог уговора у случају да Корисник не изврши обавезу плаћања у уговореном року.

Члан 6.

Овај уговор се закључује на одређено време, почев од _____ године до _____, с тим што се може раскинути и раније уколико се не извршавају обавезе предвиђене овим уговором.

Члан 7.

У случају спора насталог из овог уговора, спор ће се решити договором обеју страна, а у случају да то није могуће, надлежан је суд у Београду.

Члан 8.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка припадају свакој уговорној страни.

ЗАКУПАЦ:

ЗАКУПОДАВАЦ

УГОВОР О ЗАКУПУ

1. **XII БЕОГРАДСКЕ ГИМНАЗИЈЕ** са седиштем Београду, ул Војводе Степе бр.82, ПИБ 100378676, Мат. Бр. 07017332, коју заступа директор школе Светлана Миљеновић (у даљем тексту: ЗАКУПОДАВАЦ) и
2. _____ кога заступа _____
(у даљем тексту ЗАКУПАЦ)

Члан 1.

Уговорне стране споразумно утврђују да је предмет овог уговора закуп школског простора у Београду, ул. Војводе Степе бр. 82, који се састоји од подрумских просторија школе у Београду, ул. Војводе Степе бр. 82, укупне површине 91 м².

Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да на основу спроведеног поступка прикупљања понуда по огласу објављеном у листу „Просветни преглед“ __20.02.2025. и сагласности Градског секретаријата за имовинско правне послове, грађевинску и урбанистичку инспекцију бр. XII-02-463-999/2013 од 06.05.2014. за закупца је изабран _____, те закуподаваца даје а купац прима у закуп простор из члана 1 овог уговора на период од 4 године.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да месечна закупнина пословног простора износи ----- динара.

Закупац се обавезује да закупнину из члана 3. овог предуговора плаћа за текући месец најкасније у року од 5 дана од дана испостављања фактуре закуподавца, уплатом на жиро рачун бр. 840-31302845-09 са позивом на број (97) 1701692040173312100
Закуподавац ће месечну фактуру испоставити до 5-тог у месецу за текући месец.

Члан 4.

Закупац ће пословни простор из члана 1. овог уговора користити за обављање послова у оквиру своје пословне делатности- фото студио, а у друге сврхе га не може употребљавати.

Члан 5.

Закупац пословни простор из члана 1. овог уговора не може издавати у подзакуп.

Члан 6.

Право отказа уговора писменим путем имају обе уговорне стране са отказним роком од 30 дана.

Закуподавац има право да пре истека уговореног рока из члана 2. овог уговора једнострано раскине уговор у случају да купац не плаћа закупнину из члана 3. овог уговора и трошкове из члана 6. овог уговора у остављеним роковима.

Члан 7.

Уговорне стране ће настојати да све неспоразуме решавају договором, а у случају евентуалног спора надлежан је суд у Београду.

Члан 8.

Овај уговор је сачињен у 3 (три) истоветна примерка од којих су 2 (два) за закуподавца и 1 (један) за купаца.

ЗА ЗАКУПЦА

ЗА ЗАКУПОДАВЦА

